

Matas Group søger Process Coordinator – Category & Merchandising

Er du god til at skabe overblik, koordinere på tværs og sikre, at vi kommer i mål til tiden?

Vi søger en Process Coordinator til vores Category Operations-team i Category & Merchandising.

I Category Operations arbejder vi med at omsætte kommercielle beslutninger om produkter, sortimenter og kampagner til praktisk eksekvering i systemer, butikker og digitale kanaler. Det betyder, at vi arbejder på tværs af mange teams og processer, og at god koordinering, klare aftaler og opfølgning er afgørende.

Som Process Coordinator er koordinering omdrejningspunktet for din rolle. Du skaber overblik over aktiviteter, deadlines og afhængigheder, følger op og sikrer, at de rette mennesker har det, de skal bruge for at komme videre.

Din rolle

Hverdagen i Category Operations følger den kommercielle kalender. Derfor vil der være perioder med flere aktiviteter og deadlines på samme tid, hvor prioriteringerne kan ændre sig undervejs. Her er det vigtigt, at du kan skabe struktur, bevare overblikket og følge op på de opgaver, der skal i mål.

Du kommer til at koordinere processer og aktiviteter, hvor flere teams ofte er involveret, og hvor én leverance kan være afhængig af en anden. Du skal selv løse en række af opgaverne og samtidig sikre sammenhæng, fremdrift og tydelighed om, hvem der gør hvad og hvornår.

Samtidig bliver du en del af vores arbejde med løbende at gøre processerne enklere og mere effektive. Vi forventer ikke, at du kommer med alle løsninger, men vi forventer, at du er nysgerrig på, hvorfor vi gør, som vi gør, og ser muligheder for at gøre tingene smartere.

Dine opgaver vil blandt andet være at:

- koordinere aktiviteter og processer på tværs af Category & Merchandising og øvrige relevante funktioner
- skabe og fastholde overblik over aktiviteter, deadlines og afhængigheder
- følge op på aftaler og sikre, at aktiviteter kommer videre og afsluttes til tiden
- prioritere og skabe struktur, når flere leverancer kører samtidig
- samarbejde tæt med kolleger på tværs af organisationen og med eksterne samarbejdspartnere
- understøtte implementeringen af nye eller ændrede processer
- identificere manuelle arbejdsgange, unødigt kompleksitet og muligheder for forbedringer
- bidrage til at skabe mere enkle og ensartede måder at arbejde på

Hvem er du?

Vi leder efter dig, der trives i en koordinerende rolle og får energi af at skabe struktur og fremdrift sammen med andre.

Du:

- arbejder struktureret og bevarer overblikket, også når tempoet er højt, og flere deadlines ligger tæt
- tager ansvar og følger naturligt op, når noget mangler eller er ved at skride
- kan prioritere og skelne mellem det, der haster, og det, der kan vente
- trives med mange kontaktparter og med at være den, der binder aktiviteter sammen
- kommunikerer klart og samarbejder godt med forskellige fagligheder
- er nysgerrig og udfordrer konstruktivt måden, vi arbejder på
- har interesse for, hvordan teknologi, AI og automatisering kan gøre manuelle processer

enklere

- har erfaring med koordinering, processer, projekter eller en lignende rolle

Det vigtigste for os er, at du er stærk i koordinering, kan skabe struktur i en travl hverdag og følger ting til dørs.

Det bliver du en del af

Du bliver en del af Category Operations i Category & Merchandising, hvor du arbejder tæt på den kommercielle forretning og den daglige eksekvering.

Vi arbejder på tværs af Matas Group for at skabe enklere og mere effektive processer.

Du får en central rolle i den daglige koordinering og bliver en del af et team, der løbende udvikler og styrker vores måde at arbejde på.